



The Digital Skills Standard

ICDL Workforce INFORMACIONA PISMENOST

Syllabus 1.0



Nastavni plan



Svrha

U ovom dokumentu je detaljno opisan nastavni plan za ICDL modul Informaciona pismenost. Nastavni plan kroz ishode opisuje znanja i veštine koje kandidat treba da poseduje da bi položio test za ovaj modul. Nastavni plan predstavlja osnov za teorijski i praktični deo testa za ovaj modul.

Copyright © 2013 - 2019 ICDL Foundation

Sva prava zadržana. Nijedan deo ovog dokumenta, bez izuzetka, se ne sme reprodukovati bez prethodnog odobrenja ICDL Fondacije. Zahtevi za dobijanje odobrenja se dostavljaju Regionalnoj ICDL kancelariji u Beogradu.

Odricanje od odgovornosti

Iako je ICDL Fondacija pažljivo pripremala ovaj dokument, ICDL Fondacija, kao izdavač, i Regionalna ICDL kancelarija u Beogradu, ne garantuju apsolutnu tačnost informacija sadržanih u nastavnom planu niti snose odgovornost za bilo koju grešku, propust, netačnost, gubitke niti štete koje mogu nastati na osnovu sadržanih informacija ili bilo kog uputstva ili saveta iz ovog teksta. ICDL Fondacija zadržava pravo da vrši izmene, po sopstvenom nahođenju u bilo koje vreme bez prethodne najave.

Informaciona pismenost

Ovaj modul definiše osnovne koncepte i veštine koje se odnose na identifikovanje, pronalaženje, evaluaciju, organizaciju i prenošenje informacija dostupnih na Internetu.

Ciljevi modula

Uspešan kandidat će biti sposoban da:

- prepozna informacije dostupne na Internetu koje su potrebne za ispunjenje određenog cilja.
- bezbedno pretražuje informacije na internetu koristeći pretraživače i platforme društvenih mreža.
- koristi različite kriterijume za kritičku evaluaciju informacija.
- koristi širok spektar alata za upravljanje i organizovanje informacija.
- Planira, pravi skice (draft), razmatra i isporučuje onlajn informacije.

OBLAST	VEŠTINE	OZNAKA	CILJ		
1 Koncept informacija	<i>1.1 Ključni koncepti</i>	1.1.1	Razumeti pojam informacije. Biti svestan da je sve veći broj informacija dostupan onlajn.		
		1.1.2	Razumeti prednosti onlajn informacija kao što su: pristupačnost, brzina, globalna vidljivost.		
		1.1.3	Razumeti mane onlajn informacija kao što su: poteškoće u podešavanju, zavisnost od infrastrukture, plagijati.		
		1.1.4	Razumeti postupke za pronalaženje i korišćenje onlajn informacija za kreiranje novog sadržaja: odrediti koje su informacije potrebne, pronalaženje informacija, evaluacija rezultata pretrage, kreiranje novog sadržaja.		
	<i>1.2 Izvori informacija</i>	1.2.1	Razumeti svrhu različitih izvora informacija kao što su: informisanje, iznošenje mišljenja, ubeđivanje, zabava.		
		1.2.2	Prepoznati načine za pronalaženje onlajn informacija kao što su: pretraživači, wiki, blogovi, mikro blogovi, Internet forumi.		
		2 Pronalaženje informacija	<i>2.1 Definisane potrebe za informacijama</i>	2.1.1	Identifikovati postupke za utvrđivanje potrebe za informacijama, kao što su: identifikovanje teme, određivanje tipa informacija koje su potrebne, prikupljanje osnovnih informacija.
				2.1.2	Prepoznati tehnike za razvoj strategije za pretraživanje: identifikovanje pitanja za pretraživanje, lista ključnih reči, korišćenje sinonima.
	<i>2.2 Korišćenje pretraživača</i>	2.2.1	Uradi pretragu na pretraživaču. Prepoznati da pretraga može biti proširena ili smanjena.		

OBLAST	VEŠTINE	OZNAKA	CILJ
		2.2.2	Preciziranje pretrage uz pomoć tehnika kao što su: tačne fraze, skraćivanje, korišćenje Boolean operatora, relacionih operatora.
		2.2.3	Korišćenje naprednih funkcija pretraživača kao što su: datum, jezik, region.
		2.2.4	Prepoznavanje elemenata rezultata pretrage kao što su: izlazni redosled, reklame.
		2.2.5	Razumeti pojam "kolačića" i "pop-up" prozora. Biti svestan da je za bezbedno pretraživanje neophodno da budemo izlogovani sa svih naloga.
	2.3 Korišćenje platformi društvenih mreža (Social Media)	2.3.1	Identifikovanje tipova informacija koje mogu biti pronađene na platformama društvenih mreža: enciklopedije, novosti, lična mišljenja, reklame i diskusije.
		2.3.2	Korišćenje platformi društvenih mreža za pronalaženje korisnika i određenih interesnih grupa.
		2.3.3	Kreirati listu korisnika, određenih interesnih grupa.
		2.3.4	Kreirati, pronaći post, poruke.
		2.3.5	Deljenje postova, poruka.
		2.3.6	Pronalaženje informacija na wiki sajtovima.
		2.3.7	Razumeti potencijalne rizike prilikom pronalaženja onlajn informacija na platformama društvenih mreža kao što su: lažne informacije, lažni identiteti, "phishing", neželjene poruke.
		2.3.8	Podešavanje opcija privatnosti na nalogima na društvenim mrežama.
3 Evaluacija i organizovanje informacija	3.1 Evaluacija informacija	3.1.1	Razumeti mogućnost procene informacija na osnovu naslova: tačnost, autoritet, pokrivenost, objektivnost, relevantnost.
		3.1.2	Procena tačnosti onlajn informacija korišćenjem kriterijuma kao što su: stepen grešaka, dokazi o istraživanju, "peer-review" validacija.
		3.1.3	Procena autoriteta korišćenjem kriterijuma kao što su: kredibilitet autora, dostupnost kontakt podataka autora, reputacija izdavača.
		3.1.4	Procena aktuelnosti onlajn informacija korišćenjem kriterijuma kao što su: prikaz datuma, učestalost ažuriranja, kontinuiranost validnosti sadržaja.
		3.1.5	Procena obuhvatnosti onlajn informacija korišćenjem kriterijuma kao što su: dubina obuhvata, obim propusta, potvrda propusta.

OBLAST	VEŠTINE	OZNAKA	CILJ
		3.1.6	Procena objektivnosti onlajn informacija korišćenjem kriterijuma kao što su: identifikovanje svrhe, određivanje činjenica ili mišljenje
		3.1.7	Procena relevantnosti onlajn informacija za ciljnu grupu korišćenjem kriterijuma kao što su: starost, trenutni nivo znanja, poznavanje jezika.
	3.2 Organizacija informacija	3.2.1	Prepoznati alate za organizaciju onlajn informacija kao što su: tabele, oznake (bookmarks), "serija crteža" (storyboards), social bookmarking sajtovi.
		3.2.2	Prepoznati potrebu za čuvanje i priznavanje izvora informacija, traženje dozvole ukoliko je potrebno.
		3.2.3	Prilikom čuvanja informacija uzeti u obzir: jednostavnost pristupa, proveru verzije, distribuciju, listu pristupa, cenu i sl.
4 Razmena informacija	4.1 Planiranje i draft verzije	4.1.1	Prilikom planiranja za razmenu/objavu novih informacija uzeti u obzir: svrhu, detalje, ciljnu grupu, format, jezik, stil.
		4.1.2	Prilikom kreiranja "skice za slanje" (draft verzija) identifikovati strukturne elemente kao što su: uvod, glavni sadržaj i zaključak.
		4.1.3	Identifikovati pravnu regulativu za korišćenje informacija kao što su: copyright, prava intelektualne svojine, odricanje od odgovornosti, zaštita podataka, kleveta.
		4.1.4	Identifikovati etičke principe za korišćenje informacija: izbegavanje falsifikovanja, plagijata.
		4.1.5	Razumeti kako se koriste citati prilikom kreiranja informacija.
	4.2 Pregled i objavljivanje informacija	4.2.1	Utvrditi kriterijume za pregled informacija kao što su: jasnost, tačnost, konciznost, doslednost, logika argumenata, jezik, stil.
		4.2.2	Biti svestan posledica nakon objave informacija kao što su: permanentnost, bezbednosni rizici, gubitak kontrole.